

## Technicien(ne) Bâtiment



480 AGENTS



23 300 HABITANTS

4<sup>e</sup> commune de l'agglomération  
grenobloise, membre de  
Grenoble-Alpes Métropole

### SERVICE

Le Centre Technique Municipal est composé de deux services : le service Patrimoine Bâti Communal et Cadre de vie et le service Espaces Publics. Le service Patrimoine Bâti assure entre autres la conduite d'opérations de construction et la conception/réalisation des travaux de 150 bâtiments communaux (améliorations, aménagements, extensions ...).

### MISSIONS

Sous l'autorité du responsable Patrimoine Bâti Communal et Cadre de vie, le technicien sera amené à assurer la conduite d'opération de construction et la conception/réalisation des travaux de 150 bâtiments communaux (améliorations, aménagements, extensions ...)

A ce titre, il devra :

- Concevoir et réaliser les projets de travaux d'améliorations, d'aménagements et d'extensions des bâtiments communaux, sur tous les axes possibles, aussi bien au niveau sécurité, hygiène, réglementaire, énergétique, conservation et cadre de vie.
- Élaborer et gérer les dossiers de consultation des entreprises pour les petites et moyennes opérations et assurer le suivi administratif, technique, budgétaire et réglementaire des marchés
- Suivre et assurer le contrôle technique des travaux et réalisations, réception des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution des chantiers.
- Coordonner et piloter les projets et travaux avec le rôle de maîtrise d'oeuvre ou de conduite d'opération.
- Programmer et estimer des travaux neufs et de gros entretiens du patrimoine bâti,
- Représenter le maître d'ouvrage sur les plans techniques, administratifs et financiers lors de projets neufs et restructuration lourde du patrimoine bâti
- Contrôler le respect des coûts, qualités et délais
- Travailler en lien avec les techniciens chargés de la maintenance des bâtiments et service Energie
- Assurer un conseil technique vis à vis des autres services

- Veille technique et réglementaire,
- Promouvoir la démarche de développement durable.

## PROFIL ET COMPÉTENCES

- Expérience sur un poste similaire exigée,
- Forte capacité pour l'encadrement d'équipe de maîtrise d'oeuvre et d'entreprises,
- Bonnes connaissances techniques théoriques, pratiques et réglementaires du domaine du bâtiment tous corps d'états,
- Bonnes connaissances de la réglementation ERP et accessibilité,
- Bonne connaissances en marchés publics et loi MOP,
- Bonne connaissances en gestion administrative et financière,
- Maîtrise des outils informatiques (une connaissance des logiciels ATAL, Ciril, CAO/DAO serait un plus),
- Capacités rédactionnelles,
- Sens de l'organisation et du travail en équipe, rigueur,
- Titulaire du permis B

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Poste permanent sur le grade de Technicien (B), ouvert aux titulaires ou à défaut contractuels, ou au détachement pour les autres fonctions publiques,
- Rémunération statutaire : traitement indiciaire, régime indemnitaire et prime annuelle.
- Prise en charge possible d'une mutuelle et/ou prévoyance labellisée + COS38 + COSACAF+ prise en charge des abonnements de transports en commun à hauteur de 75%, abonnement vélo à 100%, participation au RIE.
- Temps de travail complet, 37h avec 12 jours de RTT, possibilité de travailler sur 4,5 ou 5 jours.

CONTACT DRH	DATE LIMITE DE CANDIDATURE	POSTE À POURVOIR LE
Les candidatures avec lettre de motivation et CV à adresser, à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville B.P. 147 - 38603 FONTAINE CEDEX ou par mail <a href="mailto:recrutement@ville-fontaine.fr">recrutement@ville-fontaine.fr</a>	16 Mai 2025	DES QUE POSSIBLE