

Agent-e de Maintenance Polyvalent-e



480 AGENTS



23 300 HABITANTS

4^e commune de l'agglomération
grenobloise, membre de
Grenoble-Alpes Métropole

SERVICE

Au sein du service Patrimoine-Bâti, et sous la responsabilité directe de l'agent de maîtrise Bâtiment, vous serez chargé-e d'assurer l'entretien courant, la maintenance et la qualité d'usage des bâtiments communaux.

MISSIONS

L'agent devra maintenir en état de fonctionnement et effectuer les travaux d'entretien et de dépannage de premier niveau dans plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques :

Notamment sur les corps de métier suivant :

- Électricité : remplacement d'appareillage, de luminaires, etc..
- Plomberie : remplacement robinetterie, chasse d'eau, appareillages sanitaires ,réparation de fuites, etc..
- Maçonnerie : scellement, dallage, clôtures
- Menuiserie : pose (étagères, petit mobilier) ou réparation simple en menuiserie bois
- Plaquiste : pose simple et réparation de cloison et de faux plafonds
- Vitrierie : sécurisation de vitrages

- Participation aux réunions de travail
- Contrôle et suivi de l'approvisionnement en matériaux
- Conseil technique auprès des services de l'établissement
- Compte-rendu régulier à l'encadrement de son activité
- Accompagnement à la formation de stagiaires

PROFIL ET COMPÉTENCES

- CAP Interventions en maintenance technique des bâtiments apprécié
- Connaissance des techniques de base tout corps d'état apprécié
- Travail physique et en hauteur en intérieur ou extérieur
- Goût pour la polyvalence, minutie et ponctualité fortement appréciés

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Poste permanent sur le grade d'adjoint technique (c), ouvert aux titulaires ou à défaut contractuels, ou au détachement pour les autres fonctions publiques,
- Rémunération statutaire : traitement indiciaire, régime indemnitaire et prime annuelle.
- Prise en charge possible d'une mutuelle et/ou prévoyance labellisée + COS38 + COSACAF+ prise en charge des abonnements de transports en commun à hauteur de 75%, abonnement vélo à 100%, participation au RIE.
- Temps de travail complet, 37 h avec 12 jours de RTT.

CONTACT DRH	DATE LIMITE DE CANDIDATURE	POSTE À POURVOIR LE
Les candidatures avec lettre de motivation et CV à adresser, à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville B.P. 147 - 38603 FONTAINE CEDEX ou par mail recrutement@ville-fontaine.fr	24 Mai 2024	JUIN 2024