



480 AGENTS



22 792 HABITANTS

4^e commune de l'agglomération
grenobloise, membre de
Grenoble-Alpes Métropole

Agent d'entretien et de restauration :

SERVICE

La ville de Fontaine recrute un(e) agent(e) d'entretien et de restauration des bâtiments du territoire dans le cadre d'une vacance de poste.

MISSIONS

Au sein du secteur de l'Enfance et de l'Éducation, sous l'autorité des coordinatrices entretien des bâtiments scolaires et non scolaires, il/elle sera amené-e à assurer l'entretien des locaux et la restauration des sites scolaires.

Missions d'entretien (périodes scolaires et périodes de vacances scolaires)

- Nettoyage des locaux : couloirs, sanitaires, salles communes, bureaux, hall d'accueil etc. (protocole de nettoyage)
- Entretien courant
- Contrôle de l'état de propreté des locaux et signalement de toutes anomalies
- Approvisionnement en produits d'hygiène et consommables
- Tri et évacuation des déchets courants.

Missions de restauration (périodes de mercredis et de vacances scolaires)

- Préparer les repas pour les enfants accueillis durant la pause méridienne
 - Garantir une préparation de qualité en respectant les protocoles d'hygiène et de préparation des denrées,
 - Garantir un office en état, en nettoyant quotidiennement le lieu de pratique professionnel
 - Être vigilant à la gestion des stocks de produits et des repas réserve
- Comptage des repas livrés et vérification de la concordance avec les bons de commande et de livraison
 - Coupe des aliments mise en chauffe des plats
 - Participation à la distribution des repas
 - Réalisation de la plonge

PROFIL ET COMPÉTENCES

- Qualités relationnelles et disponibilité,
- Connaissances des techniques de nettoyage
- Maîtrise des règles d'hygiène, de santé et de sécurité
- Connaissance de la méthode HACCP
- Sens et respect du travail
- Esprit d'équipe
- Autonomie

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Poste permanent sur le grade d'adjoint technique ouvert aux titulaires ou à défaut contractuels, ou au détachement pour les autres fonctions publiques,
- Poste à temps non complet - 71,60 %
- Rémunération statutaire : traitement indiciaire, régime indemnitaire et prime annuelle.
- Prise en charge possible d'une mutuelle et/ou prévoyance labellisée + COS38 + COSACAF+ prise en charge des abonnements de transports en commun à hauteur de 60%, abonnement vélo à 100%, participation au RIE.

CONTACT DRH	DATE LIMITE DE CANDIDATURE	POSTE À POURVOIR LE
Les candidatures avec lettre de motivation et CV à adresser, à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville B.P. 147 - 38603 FONTAINE CEDEX ou par mail recrutement@ville-fontaine.fr	20 Juin 2023	DES QUE POSSIBLE